МБОУ «Первомайская СОШ»

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО На педагогическом советеПротоколом от 29.08.2017г. № 1 |  УТВЕРЖДЕНО  Приказом от 30.08.2017г. № 82  |

**Положение о родительском комитете**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом МБОУ «Первомайская СОШ» и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБОУ «Первомайская СОШ».

1.2. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом МБОУ «Первомайская СОШ» и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления МБОУ «Первомайская СОШ».

**2. Задачи родительского комитета**

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;

содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

**3. Функции родительского комитета**

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся, уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся, на основе программы их педагогического всеобуча;

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;

- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся, ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;

- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Контролирует совместно с администрацией МБОУ «Первомайская СОШ» организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МБОУ «Первомайская СОШ».

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБОУ «Первомайская СОШ» по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов, групп.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБОУ «Первомайская СОШ» по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления МБОУ «Первомайская СОШ» по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

**4. Права родительского комитета**

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МБОУ «Первомайская СОШ» и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов, групп;

- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

в разработке локальных актов МБОУ «Первомайская СОШ»;

организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися, и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МБОУ «Первомайская СОШ».

4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации МБОУ «Первомайская СОШ» о поощрениях обучающихся, и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение о родительском комитете;

- положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;

- план работы комитета;

планы работы комиссий комитета.

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;

- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

- о прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

**5. Ответственность родительского комитета**

Родительский комитет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБОУ «Первомайская СОШ»;

- выполнение принятых решений и рекомендаций;

установление взаимодействия между администрацией МБОУ «Первомайская СОШ» и родителями (законными представителями) обучающихся, по вопросам семейного и общественного воспитания.

**6. Порядок организации деятельности родительского комитета**

6.1. В состав родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с директором МБОУ «Первомайская СОШ».

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;

- координирует работу комитета и его комиссий;

- ведет заседания комитета;

- ведет переписку комитета.

6.7. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных, родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в кабинете зам. директора по УВР.

6.11. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.